

〈ファースト〉ビジネスWeb データ伝送サービス取消依頼書

取消を依頼される場合は、まずお電話にてお問い合わせください。

取消が可能な場合は、本依頼書及び振込明細等のFAX送信をお願いします。

【宛先】  
 富山第一銀行 インターネットバンキング・ヘルプデスク  
 TEL：0120-108-285  
 富山第一銀行 事務集中  
 FAX：076-442-5699

ご依頼日 年 月 日

株式会社 富山第一銀行 宛

|       |      |  |         |
|-------|------|--|---------|
| ご住所   | 〒    |  | 代表口座お届印 |
| ご契約者名 |      |  |         |
| ご連絡先  | 電話番号 |  | 担当者名    |

■代表口座情報

| 店名 | 店番 | 預金種目      | 口座番号 |
|----|----|-----------|------|
|    |    | 普通預金・当座預金 |      |

貴行に依頼した下記送信済データについて、取消を依頼します。

なお、この取扱いにより生じた損害については、当方が一切の責任を負い、貴行には迷惑をおかけしません。

■ 該当箇所の記入、及び「O」印をつけてください。

|       |                                |
|-------|--------------------------------|
| 承認日時  | 年 月 日 時 分 頃                    |
| データ内容 | 給与振込・賞与振込・総合振込・預金口座振替・地方税納入    |
| 指定日   | 年 月 日                          |
| 金額    | 円                              |
| 取消理由  | 金額相違・振込日相違・明細相違・二重伝送<br>その他（ ） |

■ 注意事項

FAX受付後、当行よりご担当者様へ、取消依頼確認のお電話をさせていただいた上で取消処理いたします。

承認したデータの全件取消処理となります。承認したデータの一部取消はできませんので、ご注意ください。

本取消に係る当行所定の取消手数料は、原則、手数料引落口座（代表口座）より引落します。

また、取消手数料の引落しは、原則、本取消の翌営業日に行います。

銀行使用欄

| 営業店 使用欄 |     |
|---------|-----|
| 処理日     |     |
| 検印      | 受付印 |
|         |     |



| 事務集中 使用欄 |     |
|----------|-----|
| 処理日      |     |
| 検印       | 受付印 |
|          |     |

※ 本依頼書（コピー）は、営業店で保管する。

保存年限：1年 6301-07